



Nascholingsreglement

(onderdeel van Praktijkcode – Document 03.3000)

Artikel 3.1 - Nascholingsverplichting

1. Elk lid dient per kalenderjaar minimaal 20 uur nascholing (waarvan maximaal 4 uur intervisie opgevoerd mag worden) te volgen (totaal 30 uur nascholing met ingang van 1-1-2025).
2. Niet nakomen van de nascholingsverplichting kan leiden tot het vervallen van het lidmaatschap.

Artikel 3.2 - Inhoudelijk

1. Nascholing dient **vakinhoudelijk** te zijn. Dat wil zeggen dat de nascholing inhoudelijk te maken heeft met medische basiskennis (MBK) of psycho sociale basiskennis (PsBK), therapie, coaching of counseling. Het gaat dus niet om marketing, internet, praktijkvoering of iets dergelijks. Nascholing voor eigen ontwikkeling is geldig, zolang het in het verlengde van het coach/therapeutwerk ligt.
2. **BHV** mag alleen de eerste keer dat het gevolgd wordt als nascholing worden opgevoerd. Terugkomdagen en dagen om certificaten om BHV op peil te houden zijn uitgesloten van nascholing.
3. **Intervisie en supervisie** kunnen meetellen als nascholing. Er kunnen maximaal 4 intervisie bijeenkomsten van minimaal 1,5 uur per keer opgevoerd worden die tellen als één nascholingsdagdeel. Supervisedagen als nascholing voor het actueel houden van beroepsopleidings-certificaten mogen ook als nascholing worden meegeteld. Intervisie volgen is een vereiste. Dit kan ook met therapeuten die geen VIV lid zijn worden georganiseerd. Gebruik voor de intervisie het format Intervisie. Jaarlijkse intervisie volgen is ook een vereiste voor je lidmaatschap.
4. De **VIV streeft ernaar jaarlijks minstens 2 nascholingen** te organiseren waar leden op kunnen inschrijven en waarmee ze, mits ze de hele dag aanwezig zijn geweest en een certificaat hebben verdiend, aan (een deel van) de nascholingsverplichting hebben voldaan. Eén nascholingsdag gegeven door VIV is goed voor 2 dagdelen.
5. De nascholingen die VIV Leden volgen via de VIV en die met een certificaat zijn afgesloten zullen in het online dossier van het lid worden opgenomen.
6. De niet door de VIV georganiseerde nascholingen kunnen worden gevolgd bij erkende opleidingsinstituten. Hieronder verstaan we instituten geaccrediteerd door de HBO-raad, CPION, SNRO of SKB. Voor elk van deze nascholingen geldt dat er een ondertekend en gedateerd certificaat of bewijs van deelname dient te worden overlegd. Het is aan het lid om aan te tonen welke erkenning of accreditaties een nascholing heeft. Sinds januari 2016 accrediteert de VIV niet meer zelf.
7. **Uitgesloten zijn** nascholingen georganiseerd door individuen of volks-universiteiten e.d. Ook uitgesloten zijn nascholingen die geen enkele accreditatie hebben, zoals omschreven onder punt 6. Tevens zijn uitgesloten: zelfgegeven trainingen, opleidingen, workshops, lezingen, presentaties e.d. Eveneens uitgesloten zijn opleidingen en cursussen die schriftelijk gegeven worden; uitzondering hierop zijn de opleidingen Medische Basiskennis en/of Psychosociale basiskennis als deze CPION geaccrediteerd zijn.
8. Cursussen en opleidingen gegeven in het buitenland zijn toegestaan, mits ze zijn erkend door complementaire beroepsverenigingen of internationaal hoog aangeschreven staan voor het vakgebied waarin de cursus gegeven wordt. Ook hier is een gedateerd en ondertekend bewijs van deelname of een certificaat verplicht. Daarnaast dient het format niet-geaccrediteerde nascholing ingevuld te worden.



9. Een erkende opleiding **medische basiskennis en/of psychosociale basiskennis kan éénmalig als 2 nascholingsdagen worden opgevoerd.** In het geval van **meerjarige opleidingen** dient het lid na ieder opleidingsjaar een verklaring van het opleidingsinstituut te overleggen dat de opleiding inderdaad gevolgd wordt en dat de deelnemer daar met goed resultaat aan deelneemt. In het laatste jaar van de opleiding dient het diploma of certificaat te worden overlegd. De opleiding dient geaccrediteerd te zijn door SKB, SNRO of CPION. Ook HBO-en WO-opleidingen zijn toegestaan, mits deze aansluitend zijn op het vakgebied.

Artikel 3.3 - Indienen

1. Aan **het einde van het lopende kalenderjaar en aan het begin van het nieuwe kalenderjaar** ontvangen de leden per e-mail een uitnodiging van het secretariaat om de nascholingen van het lopende en/of voorgaande jaar te uploaden in het online dossier. De reactietermijn is maximaal 4 weken.
2. Uitsluitend **bewijzen van deelname of certificaten/diploma's gelden.** Niet als bewijs gelden: facturen of bevestigingen van aanmelding. In het geval dat er geen bewijs van deelname wordt uitgegeven is een verklaring van deelname van het opleidingsinstituut nodig.
3. Is het lidmaatschap **in de loop van het kalenderjaar** ingegaan, dan dient dat lid ook de gevolgde nascholingen van dat jaar op te geven (minimaal 20 uur voor 2024). Dit kunnen ook nascholingen of een opleiding zijn die in dat jaar gedaan zijn vóór het aangaan van het lidmaatschap.

VIV-leden, die tevens een registratie hebben bij een koepelorganisatie zoals RBCZ zijn zelf verantwoordelijk voor de juiste opgave bij de koepel; informeer bij de koepel naar hun nascholingsregels.

Noot: Niet elke zorgverzekeraar hanteert dezelfde nascholingseisen. CZ bijvoorbeeld hanteert een 30 uren eis. VIV ziet de stijgende trend van de eis aan nascholingsuren en adviseert haar leden een minimum aantal van 30 uur scholingseisen per jaar te volgen.